



Õiguskantsler
Chancellor of Justice

Eesti Vabariigi õiguskantsler võtab tööle

NÕUNIKU

Nõuniku peamised tööülesanded on:

- õiguskantsleri poole pöörduvate inimeste nõustamine telefoni teel;
- õiguskantsleri poole pöörduvate inimeste vastuvõtmine ja nõustamine;
- õiguslaste selgituste andmine vastavalt õiguskantsleri pädevusele;
- Õiguskantsleri Kantseleisse saabunud kirjade edastamine teistele asutustele, kui vastamine on nende pädevuses.
- järelevalvealuste asutuste tegevuse kontrollimine isikute pöördumiste lahendamisel;
- osalemine kontrollkäikudel (soovi korral).

Nõudmised kandidaadile:

- õiguslane kõrgharidus (bakalaureusekraad, magistrikraad omandamisel või sellele vastav kvalifikatsioon);
- väga head teadmised Eesti õigussüsteemist, sh Eesti Vabariigi põhiseaduse (ning õiguskantsleri pädevust reguleerivate õigusaktide väga hea tundmine;
- eesti keele oskus C1 tasemel ning soovituslik inglise või vene keele oskus B1-tasemel
- väga hea suuline ja kirjalik väljendusoskus;
- korrektsus, usaldusväärsus ja kohusetunne;
- hea stressitaluvus.

Omalt poolt pakume:

- huvitavat, arengut võimaldavat ja vastutusrikast tööd;
- erialaseid ning enesearengu koolitusi;
- sõbralikku, toetavat ja kultuurihuvilist meeskonda ning ühisüritusi;
- konkurentsivõimelist töötasu;
- paindlikku tööaega ja -korraldust;
- inspireerivat töökeskkonda Tallinna vanalinnas.

Valituks osutamisel eeldame kandidaadilt valmisolekut järgida õiguskantsleri seaduse §-s 39 sätestatud tegevuspiiranguid.

Soovitav on töökogemus (sh isikute nõustamise kogemus) erinevates õigusvaldkondades.

Tingimused ja lisainfo:

Digitaalselt allkirjastatud elulookirjeldus-motivatsioonikiri ja CV palume saata

8. detsembriks 2025 märgusõnaga „Nõunik” aadressile konkurss@oiguskantsler.ee või posti teel Kohtu 8, 15193 Tallinn.

Kandideerida saab ka CV.ee lingi kaudu: [Nõunik, Töötukassa vahendatud pakkumised | CV.ee](#)

Teise hindamisvoorude vajalikkuse korral tuleb kandidaatidel lahendada kaasus.

Tööle asumise aeg: esimesel võimalusel.

Täiendav info: piiret.arukaevu@oiguskantsler.ee (üldosakonna juhataja/personalijuht)

Tel: 6 938404